

Договор об образовании № _____
по образовательным программам дошкольного образования
между Муниципальным казенным дошкольным образовательным
учреждением: детский сад №15 общеразвивающего вида
и родителями (законными представителями) несовершеннолетних
обучающихся (воспитанников)

г. Кимовск

« ____ » _____ 20 ____ г

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение: детский сад №15 общеразвивающего вида г. Кимовска, именуемое в дальнейшем - «Учреждение», «Исполнитель», в лице заведующего Ольги Александровны Лещенко, действующего на основании Устава Учреждения, Лицензии на осуществление образовательной деятельности (регистрационный номер № 0133/02514 серия 71Л01 № 0001733 от 05.06.2015 г. срок действия - бессрочно, выданной министерством образования Тульской области) с одной стороны и родителями (законными представителями)

_____ с другой стороны
Ф.И.О. статус законных представителей несовершеннолетних – мать, отец, опекун, попечитель, уполномоченный представитель) именуемые в дальнейшем «Заказчик» обучающегося

_____ (Ф.И. ребенка, дата рождения)

именуемого в дальнейшем «Воспитанник», вместе далее по тексту именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Общие положения.

1.1. Настоящий Договор заключен в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 29. 12. 2012 г. №273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» (ред. от 18.07.2011), Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», Семейным кодексом Российской Федерации, Конвенцией о правах ребенка, иным действующим законодательством Российской Федерации в сфере взаимоотношений между дошкольным образовательным Учреждением, Заказчиком и Воспитанником, Уставом МКДОУ: детский сад № 15.

1.2. Настоящий Договор регулирует взаимоотношения Сторон как партнерское сотрудничество в совместной деятельности, разграничивает права и обязанности Учреждения, Родителей (законных представителей) обучающегося, как участников образовательных отношений в процессе осуществления образовательной деятельности по основной общеобразовательной программе дошкольного образования, направленной на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учётом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижения детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования.

2. Предмет договора.

2.1. Предметом договора является оказание образовательным Учреждением Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (ФГОС), обеспечение присмотра и ухода.

2.2. Форма обучения – очная;

уровень (ступень) образования – дошкольное образование;

направленность (наименование) – общеобразовательная;

вид образовательной программы – основная;

нормативный срок освоения – 5 лет;

язык обучения – русский.

2.3. Режим пребывания Воспитанника в Учреждении с 7.00 до 17.30 (10.5 час.), выходные: суббота и воскресенье, праздничные дни.

2.4. Воспитанник зачисляется в группу общеразвивающей направленности с _____.

3. Взаимодействие Сторон.

3.1. Исполнитель вправе.

3.1.1. Самостоятельно определять, разрабатывать, принимать и реализовывать образовательную программу дошкольного образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

3.1.2. Выбирать формы, средства и методы образовательной деятельности, образовательные технологии, не наносящие вред физическому или психическому здоровью Воспитанника.

3.1.3. Закрывать Учреждение в соответствии с предписаниями надзорных органов, с согласования с Учредителем (на летние ремонтные работы; в случае массового заболевания детей; на санитарные дни и т.п.)

3.1.4. Предоставлять Воспитаннику бесплатно дополнительное образование в рамках основной общеобразовательной программы согласно утвержденного учебного плана.

3.2. Заказчик вправе.

3.2.1. Участвовать в образовательной деятельности Учреждения, в том числе, в формировании образовательной программы.

3.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 2 настоящего Договора.

- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в Учреждении, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

3.2.3. Знакомиться с Уставом Учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

3.2.4. Находиться с Воспитанником в Учреждении в период его адаптации в течение _____

(продолжительность пребывания Заказчика в образовательной организации).

3.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в Учреждении (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

3.2.6. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом Учреждения.

3.2.7. Предоставлять письменное заявление о сохранении места в образовательной организации на время отсутствия обучающего по причинам санаторно-курортного лечения, карантина, отпуска, командировки, а также в летний период, в иных случаях по согласованию с Исполнителем.

3.2.8. После перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), предоставлять справку с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

3.2.9. При приеме в Учреждение, с целью выполнения пунктов 1,2 части 4 статьи 41 Федерального Закона от 29 декабря 2012 года № 273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации, может дополнительно предоставить медицинское учреждение.

3.3. Исполнитель обязан:

3.3.1. Зачислить Воспитанника в группу _____ на основании электронной очереди, заявления от родителей (законных представителей), с ежегодным переводом в следующую возрастную группу.

3.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом Учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

3.3.2. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

3.3.3. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

3.3.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

3.3.5. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

3.3.6. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 2.1. настоящего Договора.

3.3.7. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

3.3.8. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным 4-х разовым питанием: завтрак, второй завтрак, обед, полдник.

3.3.9. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

3.3.10. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

3.4. Заказчик обязан.

3.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, инженерно-техническому, медицинскому, административно-хозяйственному и иному персоналу и другим Воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

3.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.4.3. При поступлении Воспитанника в Учреждение и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом Учреждения.

3.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

3.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником Учреждения согласно правилам внутреннего распорядка исполнителя.

3.4.6. Информировать исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в Учреждении или его болезни. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения Учреждения Воспитанником в период заболевания.

3.4.7. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством РФ.

4. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником.

4.1. В соответствии с постановлением № 362 от 07.05.2020 г. администрации муниципального образования Кимовский район «О внесении изменения в постановление администрации муниципального образования Кимовский район от 29.02.2016г. № 294» «О плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных организациях муниципального образования Кимовский район, осуществляющих образовательную деятельность» ежемесячный размер платы за присмотр и уход за детьми в МКДОУ: д/с № 15, реализующим основную образовательную программу дошкольного образования в группах полного дня (10,5-12 часового пребывания) для воспитанников до 3-х лет составляет 2494 рублей 16 копеек, для воспитанников старше 3-х лет - 2569 рублей 10 копеек.

4.2. Плата с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных организациях муниципального образования Кимовский район (далее – родительская плата), взимается в следующем порядке:

4.2.1. Родительская плата взимается с родителя (законного представителя) ребенка за календарный месяц ежемесячно в установленном размере.

4.2.2. В случае непосещения ребенком Учреждения родительская плата взимается за фактическое количество дней посещения ребенком Учреждения в данном месяце.

4.2.3. Родительская плата с родителя (законного представителя) ребёнка не взимается по причине приостановки работы Учреждения в случае карантина в Учреждении, проведения ремонтных и (или) аварийных работ, действия непреодолимой силы.

4.2.4. Родительская плата за текущий календарный месяц вносится родителем (законным представителем) не позднее 15 числа текущего месяца путем перечисления денежных средств через организации, оказывающие услуги по приему и перечислению денежных средств на оплату работ и услуг населению, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, по реквизитам, указанным Учреждением, с последующим перерасчетом за дни посещения.

4.3. Родительская плата с родителей (законных представителей) не взимается в следующих случаях:

4.3.1. Родительская плата не взимается с родителей (законных представителей) детей-инвалидов, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей с туберкулезной интоксикацией при предоставлении подтверждающих документов и заявления.

4.4. Установить следующий порядок невзимания родительской платы с родителей (законных представителей):

4.4.1. Освобождение родителя (законного представителя) ребенка от родительской платы производится на основании следующих документов, предоставляемых родителем (законным представителем) ребенка в Учреждение:

- письменного заявления родителя (законного представителя) ребенка;

- копии решения суда или акта органов опеки и попечительства о том, что ребенок является сиротой или ребенком, оставшимся без попечения родителей;
- копии справки, подтверждающей факт установления инвалидности, с предъявлением оригинала справки для заверения копии.

Работник Учреждения, ответственный за прием документов, осуществляет заверение копии справки, подтверждающей факт установления инвалидности, в соответствии с правилами делопроизводства, установленными в Учреждении;

- справки о туберкулезной интоксикации у ребенка.

4.4.1. Освобождение от родительской платы в соответствии с настоящим постановлением оформляется приказом руководителя Учреждения.

4.4.2. В случае изменения обстоятельств, дающих основание для освобождения от родительской платы, родитель (законный представитель) ребенка обязан сообщить об этом в письменном виде руководителю Учреждения в течение месяца со дня изменения указанных обстоятельств.

4.4.3. Документы, указанные в п. 4.4.1, представляются в Учреждение родителем (законным представителем) ребенка лично.

4.4.4. Освобождение от родительской платы производится с первого числа месяца, в котором родителем (законным представителем) ребенка предоставлены все необходимые документы и заявление в Учреждение.

4.4.5. Родители (законные представители) ребенка, не представившие в Учреждение необходимые для освобождения от родительской платы документы и заявление, родительскую плату вносят на общих основаниях.

5. Ответственность Сторон.

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Окончание срока действия Договора не освобождает Стороны от ответственности за его нарушение.

5.3. Все споры между Исполнителем и Заказчиком решаются путем переговоров, а в случае невозможности достижения договоренности – в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Основания изменения и расторжения договора.

6.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению Сторон, либо в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями сторон.

6.3. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно:

- по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающихся для продолжения освоения образовательной программы в другое дошкольное Учреждение;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) обучающегося и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

7. Заключительные положения.

7.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до 31 августа 20__ года.

7.2. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

7.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешить путем переговоров.

7.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

7.7. При выполнении условий настоящего Договора, Стороны и руководствуются законодательством Российской Федерации.

8. Реквизиты и подписи сторон.

ИСПОЛНИТЕЛЬ

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение: детский сад № 15 общеразвивающего вида
Адрес: 301721, г. Кимовск, ул. Шевченко д. 11
Телефон 5-35-59
ИНН/КПП 7115007358/711501001
Код (ОКТМО 70626101)
л/с 04663020110
р/сч 40101810700000010107 отделение Тула
БИК 047003001
Телефон: _____

Заведующий МКДОУ: д/с № 15

О.А.Лещенко
подпись

ЗАКАЗЧИК

Фамилия _____
Имя _____
Отчество _____
Место жительства _____

Паспортные данные _____

дата

подпись

Отметка о получении второго экземпляра
